

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CỘNG LẠC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 01 /UBND-VP
V/v rà soát, công khai danh
mục TTHC và Quy trình
nội bộ giải quyết

Cộng Lạc, ngày 17 tháng 01 năm 2022

Kính gửi:

- Ban thường vụ Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã;
- Công chức Văn hóa - Xã hội;
- Công chức Địa chính - Nông nghiệp - XD & MT.

Căn cứ Quyết định 117/QĐ-UBND ngày 12/01/2022 của UBND tỉnh Hải Dương về việc Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Căn cứ Quyết định 148/QĐ-UBND ngày 13/01/2022 của UBND tỉnh Hải Dương về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, Công chức Văn hóa - Xã hội, Công chức Địa chính - Nông nghiệp - XD và MT thực hiện một số nội dung sau:

1. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã

- Tiếp tục thực hiện rà soát, kiểm soát TTHC đối với các lĩnh vực quản lý thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.
- Đôn đốc các công chức chuyên môn có TTHC thuộc UBND xã chủ động theo dõi, cập nhật, tham mưu văn bản công khai TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách.

2. Công chức Văn hóa - Xã hội, Công chức Địa chính - Nông nghiệp - XD và MT

- Rà soát các TTHC thuộc lĩnh vực chuyên môn phụ trách.
- Tham mưu và niêm yết Quyết định công khai Danh mục thủ tục hành chính và Quy trình nội bộ giải quyết thuộc phạm vi, chức năng quản lý cấp xã.

- Thực hiện ban hành văn bản trên bằng hệ thống Voffice, chọn **Nơi nhận** là **Phạm Thị Thanh** để thực hiện đăng tải lên Trang thông tin điện tử xã.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã đối với việc công khai các nội dung TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Thời gian thực hiện: Trong tháng **01** năm **2022**.

Yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: Vp.

CHỦ TỊCH

Đỗ Xuân Biên

